



DANSK MILITÆRT IDRÆTSFORBUND

Protektor: Hans Kgl. Højhed Kronprinsen

Medlem af Danmarks Idrætsforbund

Høveltegård – Ellebækvej 2A – 2360 Birkerød

Tlf.: 2210 0950

E-post: dmif@dmif.dk

www.dmif.dk

Skr. nr. 100.3 – 03
Dato. 24 FEB 2021

(Bedes anført ved henvendelse)

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Tid og sted: Torsdag den 04 FEB 2021 1000-1200 på VTC 6111010

Ref.: DMI skr. 100.3- 01 af 13 JAN 2021 (Indkaldelse).

Deltagere:

BG Jette Albinus (**JA**) - MJ Christian Høj (**CHØ**) – OL Christina Pojezny (**CP**) - KN Jens Lunde (**JL**) - OKS-1 Bjarne L. Pedersen (**BLP**) – CSG Henning S. Juhl (**HSJ**) – SSG Karsten Frandsen (**KF**) - SSG Jes Mose Jensen (**JMJ**) - PL Jonas Windum (**JW**) - MJ Kim R. Kock (**KRK**) - GNSEK Per Heien (**PH**) – VICEGNSEK Jan Nørgaard Vesthede (**JNV**) - KONS Claus S. Nielsen (**CSN**)

Emne:

Bestyrelsesmøde den 04 FEB på VTC opkaldsnummer 6111010, kl. 1000 - 1200

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt.

2. Godkendelse af referat

Godkendt.

3. DMI økonomi

a. Årsregnskab 2020 (BLP)

BLP: Det foreløbige årsregnskab blev kort gennemgået og der var ingen bemærkninger. Der var indkommet ca. 14.000 kr. fra medlemmer udenfor lønsystemet. Årets resultat var et overskud på 418.328,53 kr. Med hensyn til underskrift af regnskabet, bør det gennemføres via digital underskrift.

JA: Formanden påpegede, at vi bør genbesøge ideen med at investere en del af DMI midler. Der udarbejdes et nyt oplæg. **AKTION BLP+PH**

4. FSK/DMI økonomi

Telefontid tirsdag til torsdag 0930 - 1430

a. FSK-budget 2021 (PH)

PH: Budgettet for 2021 er indlagt i DeMars, og udgør ca. 450.000 kr.

5. Eliteudvalget

a. Tilbage melding på høringssvar om Etisk Kodeks for dansk konkurrenceidræt (JMJ)

JMJ: Eliteudvalget har kommenteret på DIF's seneste udkast til Etisk kodeks (god adfærd blandt idrættens parter).

En del steder i teksten har vi foreslået "medansvar" i stedet for "ansvar", da vi dermed mener, at man ikke står alene med udfordringerne.

Såvel DIF's udkast og DMI's svar ligger i dropboks under eliteudvalget - DIF - Etisk kodeks.

Når det endelige Etisk kodeks kommer fra DIF, bør DMI følge denne linje og dermed udbrede kendskabet ud til DMI's foreninger.

Eliteudvalgets medlemmer har over årene deltaget i mange DMI stævner, og ingen i bestyrelsen er bekendt med større udfordringer med at behandle hinanden ordentligt.

Endvidere har udvalget primo januar deltaget i DIF's orienteringsmøde angående seneste COVID-19 restriktioner, 59 specialforbund deltog, så interessen for emnet var stor. Meldingen fra DIF var meget klar: Træn ikke flere end forsamlingsforbuddet tillader (5 personer), ej heller eliten.

Referat fra mødet er sendt til DMI bestyrelse.

Seneste nyt (ultimo januar) er at DIF melder ud, at indtægtskravet til eliteudøvere bortfalder, samt at de må træne såfremt de er i Team Danmark-trup af VM/OL/EM atleter.

Den type atleter har DMI ingen af, hvorfor både Militær Femkamp samt Biathlon gennemfører ugentlig træning på VTC (Social medier (SoMe)).

Dette kræver ekstra kræfter fra begge træner-team - så ros til både trænere og atleter for at holde motivationen i gang under COVID19.

DIF anbefaler kvalifikationskrav til DM'er.

DMI's DM stævner er placeret i efteråret, så det har ingen konsekvenser for DMI i øjeblikket.

DMI SEKR (JV) har sendt link til E-våbenkonkurrencer i Moderne femkamp.

Det er videresendt til Feltsportsudvalget, der ser nærmere på det som inspiration til evt. implementering af E-våben til biathlonsporten.

6. Lovudvalget.

a. Forslag til Lovændringer, status. (KF)

KF: Lovforslagene blev godkendt på sidste bestyrelsesmøde, dog skulle paragrafferne 5 og 8 tilpasses, hvilket er gjort. Derudover foreslås det at ordet *postgiro* i § 8 fjernes. Det blev vedtaget.

b. Forslag om nye bestemmelser til skydning (KF)

KF: Kristen har fremsendt et nyt forslag til et skydeprogram.

Efter en kort drøftelse enedes man om, at der bør etableres et møde mellem skydeudvalget, CMT og DMI, med henblik på at fastlægge de nye retningslinjer, som tillige bør kunne understøtte den operative virksomhed i Forsvaret. Derudover bør det klarificeres, hvad formålet er med at ændre programmet,

samt varigheden for gennemførelse m.m. Forud for ovenstående etableres et møde mellem DMI og skydeudvalget. **AKTION BLP**

7. Hædersbevisninger

a. Gennemgang af indstillinger (PH)

PH: Der er modtaget to indstillinger til Årets Frivillig som behandles i lovudvalget, og efterfølgende meddeler bestyrelsen hvem de anbefaler.

CHØ: Dette bør være afklaret ultimo feb.

8. Øvrige sager

a. Status strategiarbejde, herunder afrapportering 2020. (CHØ)

CHØ: 2020 er indsendt, og ingen bemærkninger fra DIF.

b. Det videre forløb med de nye strategispor (CHØ)

Udkast er indsendt til DIF, og den foreløbige tilbagemelding omkring økonomien er at den stort set vil være uændret i forhold til i år. Der gennemføres et planlægningsmøde med DIF inden udgangen af uge 7, hvor det fastslås, om DMI arbejde er på rette vej, og herefter skal sporene konkretiseres.

Det endelige udkast til en ny strategiaftale skal være DIF i hænde senest 01. maj.

CHØ: Det videre arbejde med de nye strategispor kræver at opgaven ikke kun ligger på en person, hvorfor der udpeges af kontaktpersoner på de enkelte spor. Følgende personer foreslås:

Spor 1: Aktivitetsspor: **JW + JV**, mhp. overdragelse til et udvalg på sigt.

JMJ: Man kan med fordel medtage repræsentanter fra FELTSportsudvalget.

Spor 2: Veteranarbejdet: **CSN+ CHØ**

Spor 3: Governance: **CP + CHØ**

c. Ny dato for O og R-møde

JA: To forslag er sendt frem, M1 som peger på 18 – 19. juni, og M2 som peger på 20 – 21. august. Herefter fik bestyrelsen mulighed for at argumentere for den ene eller den anden løsning, og resultatet blev M2.

Orienterings- og Repræsentantskabsmødet udskydes til 20 – 21. august 2021.

d. FL-reklame (flyttes til 9b)

9. Orientering

a. Stævnekalender 2021. (JV)

JV: Kort gennemgang af mangler på stævnekalenderen.

JA: Henset til den aktuelle situation er det på sin plads at drøfte, hvorvidt det overhovedet er sandsynligt at vi kan gennemføre stævner i 1. halvår? Indendørsstævner er ikke realistisk!

Efter en god debat med flere forskellige problemstillinger om muligheden for at afholde nogle stævner eller ingen stævner i 1. halvår, blev det besluttet at alle stævner søges gennemført i 2. halvår, og det gælder både udendørs og in-

dendørs, velvidende at det kan medføre at nogle stævner slet ikke bliver gennemført.

JA: Alle stævner flyttes til 2. halvår. Forslag til at kommunikere det ud til vores IF og udvalg sendes forbi kommunikationsudvalget, **JL**, inden udsendelse.

b. FL-reklame (fra 8 d)

BLP: Vi valgte at udsætte samarbejdet med FL? Hvad er holdningen nu til samarbejdet med FL, når alle stævner kører i efteråret.

Debatten tog sin begyndelse fra sidste bestyrelsesmøde, hvor der blev fokuseret på at programmerne ikke blev brugt, de kommer for sent og det er ikke særligt miljøbevidst at få trykt programmerne for efterfølgende at smide dem ud. Indtægten vil selvfølgelig være rar at have. Det blev også påpeget at det skulle gøres mere digitalt.

CP: Vi har tidligere drøftet muligheden for at lave et medlemsblad i stedet, hvor langt er man med det?

JL: Har haft møde i kommunikationsudvalget, og pt. har vi ikke ressourcer til det? Det bør tages med på O-mødet, for at undersøge om der er en interesse blandt vores medlemmer. Følgende emner blev drøftet på mødet:

- Udfordring: P.t. har vi ikke de fornødne ressourcer til at levere artikler/læsbart indhold til et medlemsblad. Disse ressourcer skal i givet fald findes. Enten som betaling - hvor vi køber journalister til at skrive artikler, eller hvor egne medlemmer/ udvalgsformænd skriver artiklerne.
- Udfordring: For at have nok indhold (stævneaktiviteter osv.) kan et medarbejderblad først komme på tale, efter at COVID-19 stævnerestriktionerne er ophævet.
- Løsning: Ved næstkommende OR-møde efterlyses skribenter til bladet (min 5 stk.). Og plan for udførsel laves herefter.
- Løsning: Såfremt der ikke er nok, der kan bidrage til bladet, undersøges det i bestyrelsen, om man er villig til, at betale for journalister til at skrive artiklerne.
- Endelig beslutning om medarbejderblad skal træffes, således at vi seneste kommer i gang med bladet i 2022. På tegnebrættet ligger en halvårlig udgivelse, der skal times, således der er resonans med værnepligtsindkaldelserne+ et par stævner, for at få dem med.
- Desuden skal overvejes, om vi kan opnå en lignende (og måske endda bedre) effekt ved at samarbejde med fagforeningsmagasiner eks. HOD, CF, HKKF organer.

Konklusionen på tilbagemelding til FL-reklame vil tidligst ske efter vores O-møde. Da det først gennemføres ultimo august og med et meget sammenpresset program i 2. halvår, vil det ikke være hensigtsmæssigt at anvende FL-reklame i 2021.

BLP: Melder tilbage til FL-reklame at vi ikke vil få brug for dem i 2021, men vender tilbage efter O-mødet, med henblik på et evt. videre samarbejde.

c. DIF`s nye foreningsnetværk (PH)

PH: Beskrev kort formålet med etablering af det nye netværk som skulle være medvirkende til at styrke og udvikle foreningsarbejdet, og på den baggrund var det blevet forelagt CHØ.

CHØ: Emnet for det første møde passer fint ind i vores strategiarbejde, og derfor deltager CHØ og CP i mødet.

10. DMI-repræsentanter 1. halvår 2021.

Tilrettes 2. halvår når stævnekalenderen er på plads.

11. Aktionsliste

Opfølgning på liste af 23 NOV 2020.

12. Eventuelt

a. Næste møde 19 MAR? CHØ: Ønsker at datoen fastholdes.

JL: Opfordring til Præmieudvalget om at finde nogle nye gaveartikler til eks. ved udnævnelser på Officersskolerne. Gerne noget som er synligt, i stedet for noget man bare sætter ind i skabet!

JA: Sekretariatet bedes planlægge et relationsmøde med CH/CMT og Claus Bodilsen samt JA + CHØ. **AKTION PH**

PH: Sekretariatet har deltaget i en konference med Finans Danmark, hvor opgaven er at finde en simplere og smidigere procedure for vores foreninger ved oprettelse af bankkonti. Der er nedsat en Arbejdsgruppe som skal komme med løsningsforslag inden sommerferien. Sekretariatet følger arbejdet.

Per Heien
generalsekretær