



APR 2026

KAPITEL 3

DANSK MILITÆRT IDRÆTSFORBUND

BESTEMMELSER FOR DMI STÆVNEVIKSOMHED

INDHOLDSFORTEGNELSE

BESTEMMELSER FOR DMI STÆVNEVIRKSOMHED	
DELTAGELSE	
AKTIVITETSKALENDER	
IDRÆTSGRENE/KONKURRENCEBESTEMMELSER	
FORSØGSSTÆVNER	
PROCEDURE VED STÆVNEAFHOLDELSE	
INDBYDELSE OG TILMELDING	
STÆVNEORGANISATION	
JURISDIKTION/PROTESTER	
PRÆMIER	
YDELSER	
FORSIKRING	
MEDLEMSKAB / START RET	
AFBUD	
BILAG 1: DMI ALKOHOLPOLITIK	
BILAG 2: BESTEMMELSER FOR DANMARKSMESTERSKABSIDRÆTTER	





KAPITEL 3

BESTEMMELSER for DMI STÆVNEVIRKSOMHED

Bilag:

1. Alkoholpolitik.
2. Bestemmelser for Danmarksmesterskabsidrætter.

1. Ved DMI foranstaltning afholdes årligt en række Danmarks- og Forbundsmesterskaber - samlet benævnt DMI stævnevirkksomhed. Stævnevirkksomheden forestås af idrætsudvalgene (udvalg), jf. DMI love kapitel 2, § 19, med støtte fra DMI sekretariat (SEK), idet stævnerne tilrettelægges og gennemføres i et snævert samarbejde mellem SEK, idrætsudvalg (udvalg) og den arrangerende idrætsforening (IF).

Stævnevirkksomheden omfatter:

a. **Danmarksmesterskaber**

Danmarks Idrætsforbund (DIF) har godkendt, at DMI som specialforbund under DIF kan udskrive og foranstalte Danmarksmesterskaber i Biathlon orientering, Feltsport og Militær Femkamp, jf. kap. 8, 13 og 20.

b. **Forbundsmesterskaber**

DMI afholder forbundsmesterskaber i nedennævnte idrætsgrene.

- badminton
- biathlon orientering
- cross country
- landevejscykling
- faldskærmsudspring
- feltsport
- flugtskydning





- fodbold – indendørs & udendørs
- golf
- militær femkamp
- mountain bike
- skydning
- triatlon og duatlon
- volleyball
- E-sport
- padel
- EXFIL
- IPSC

DELTAGELSE

2. DMI medlemmers deltagelse i stævnevirksohmheden fastsættes ud fra begrebet “ordinære” medlemmer, som defineret i DMI love kapitel 2, § 4.a. Personel på orlov, til civil uddannelse med tjenestefrihed uden/med løn, til udlandstjeneste eller lign. kan herunder deltage som “ordinære” medlemmer, såfremt et forud etableret “ordinært” medlemskab videreføres.

Med hensyn til deltagelse af **professionelle** henvises til DMI amatør reglement.

- a. **Danmarksmesterskaber**
Åbent for alle. Deltagelse kræver medlemskab af en IF under DIF.
Se kapitel 8, 13, 20 samt kapitel 2 - bilag 1 Amatørreglement.
 - b. **Forbundsmesterskaber**
Åbent for DMI ordinære medlemmer.
3. DMI stævnevirksohmhed skal tilrettelægges på en sådan måde, at den fremmer såvel mandligt som kvindeligt personels interesse for at dyrke frivillig idræt.





I idrætsgrene/-discipliner, hvor det anses for rimeligt, kan udskrives fælles konkurrencer for mænd og kvinder, ligesom fælles holddannelser tillades, dog kan mænd ikke indtræde på kvindelige hold. Atleter må ikke have gennemgået en mandlig pubertær udvikling fra 12-års alderen, hvis de skal deltage i de kvindelige konkurrencer.

AKTIVITETSKALENDER

4. DMI udgiver hvert år en aktivitetskalender for det kommende år. Aktivitetskalenderen kan ses på www.dmif.dk/aktivitetskalender. Aktivitetskalenderen udarbejdes, i videst mulige omfang, under hensyntagen til forsvarets aktiviteter, specielt idrætsvirksomheden.

Oplysningerne om DMI stævnevirkosomhed fremgår af Forsvarets Sanitets Kommando (FSK) årlige BEF om idrætsvirksomheden det efterfølgende år, idet koordinationen heraf foregår i Forsvarets Idræts og Træningsudvalg (FIT).

Aktivitetskalenderen skal i muligt omfang indeholde oplysninger om dato og arrangør for afholdelse af DMI stævner. Procedure for aftaler mellem DMI, de arrangerende IF / tjenestesteder fremgår af stævne manualen.

DMI forsøgsstævner er beskrevet i pkt. 8.

IDRÆTSGRENE/KONKURRENCEBESTEMMELSER

5. DMI konkurrencebestemmelser fremgår af kapitel 6-25, idet de udarbejdes/ajourføres af respektive udvalg til godkendelse af DMI bestyrelse.
6. Idrætsgrene og discipliner, som kan henføres til et specialforbund under DIF, afvikles principielt i overensstemmelse med det/de pågældende specialforbunds bestemmelser. Eventuelle afvigelser fra dette princip skal fremgå af DMI respektive bestemmelser, jf. kapitel 6-25, eller af indbydelserne til konkurrencerne, idet sådanne afvigelser er bestemmende.





Personlige idrætsrekvisitter

Under al DMI stævnevirkksomhed, hvor anvendelse af personlige idrætsrekvisitter er tilladt/forudsat, skal arrangøren/udvalget foretage kontrol af rekvisitternes sikkerhedsmæssige og reglementerede stand. Såfremt kontrollen godtgør, at et redskab ikke er i overensstemmelse med gældende bestemmelser, vil det ikke kunne benyttes medmindre den/de påpegede uregelmæssigheder bliver afhjulpet og fremstillet til fornyet kontrol forinden starttilladelse gives. Med henblik på at fremme DMI medlemmers interesse for frivillig idrætsudøvelse og at højne det idrætslige niveau, bør betingelserne for DMI stævnevirkksomhed være de bedst mulige i overensstemmelse med de praktiske og økonomiske muligheder.

7. DMI stævnevirkksomhed omfatter idrætsgrene jf. pkt. 1.b.

FORSØGSSTÆVNER

8. Forud for optagelse af nye idrætsgrene og/eller idrætsdiscipliner i DMI stævnevirkksomhed, skal der som udgangspunkt være gennemført et forsøgsstævne først. Beslutning om forsøgsstævne træffes af DMI bestyrelse, efter indstilling fra et udvalg, en IF eller DMI bestyrelse.

Forsøgsstævner er ikke omtalt i kapitel 6-25, konkurrencebestemmelser. Ophøjelse af forsøgsstævne til forbundsmesterskab eller danmarksmesterskab kan ske ved indstilling fra respektive udvalg til DMI bestyrelse.





PROCEDURE VED STÆVNEAFHOLDELSE

9. Procedure ved stævne afholdelse, herunder tidsplan, udsendelse af indbydelser, tilmelding, stævneprogram m.v., fremgår generelt af DMI stævne manual, idet evt. nærmere bestemmelser for det enkelte stævne fremgår af de respektive konkurrencebestemmelser.

Udvalg og arrangør udarbejder et program som gøres tilgængelig for deltagerne inden selve stævne dagen. I programmet skal fremgå mødetid/-sted for hver enkelt konkurrence eller dele heraf. Det er herefter normalt deltagerens eget ansvar at komme til stede til rette tid. For sent fremmøde medfører normalt nægtelse af start.

INDBYDELSE OG TILMELDING

10. DMI SEK udsender indbydelser med information om tilmelding for de respektive stævner efter forslag fra idrætsudvalg eller arrangør. Tilmeldingen foretages af IF eller deltageren selv og det er vigtigt at tilmeldingsfristen overholdes, da det er her, der træffes beslutning om evt. aflysning af hele/dele af stævnet.

Indbydelsen indeholder de nødvendige yderligere oplysninger, der ikke fremgår af konkurrencebestemmelserne. Disse oplysninger kan med fordel senere udsendes til de deltagende idrætsforeninger som en del af et stævneprogram.

Indbydelserne kan bl.a. indeholde:

- oplysninger om klasser/rækker, herunder begrænsninger i antal tilmeldte og evt. minimumskrav
- tilmeldingsfrister
- oplysninger om indkvartering, økonomi, forplejning, transport mv.





Efteranmeldelser modtages normalt ikke.

AFLYSNINGER OG ÆNDRINGER

11.

Når tilmeldingsfristen er **overskredet**, er udvalg, efter samråd med bestyrelsesrepræsentanten og arrangør, berettiget til at aflyse, evt. udsætte udskrevne stævner eller dele heraf (**klasser/rækker, hvor der ikke er min. 2 deltagere**).

Arrangøren **skal**, efter samråd med udvalget, tilbyde deltagere fra aflyste klasser/rækker overførsel til andre klasser/rækker.

I de tilfælde, hvor der kun er én deltager i en række/klasse og det **ikke** er muligt at flytte til anden række/klasse grundet konkurrencebestemmelserne, kan rækken/klassen gennemføres med én deltager og der kan gives en præmie.

Arrangøren er berettiget til i forbindelse med afholdelse af et stævne, at foretage sådanne ændringer i startorden, puljeinddeling m.v., som et ændret fremmøde måtte gøre rimelig.

STÆVNEORGANISATION

12. Ved DMI stævner udpeges et antal ledelsesfunktioner, såsom stævneleder, konkurrenceleder, banelægger, disciplinrollant m.fl., jf. de respektive konkurrencebestemmelser. Råder arrangøren ikke over tilstrækkeligt hjælpepersonel til en forsvarlig stævneafvikling, inkl. støtte fra tjenestestedet, rettes henvendelse til pågældende udvalg.
13. **Stævnejury/dommerkomité/anden etableret jury** udpeges af udvalget efter samråd med arrangøren, jf. i øvrigt efterfølgende afsnit ”Jurisdiktion/protester”. Ud over stævnejury eller dommerkomité kan der, jf. konkurrencebestemmelserne, etableres en teknisk jury ved udvalgets foranstaltning. Opgaver, beføjelser m.v. for teknisk jury fremgår af konkurrencebestemmelserne.





JURISDIKTION/PROTESTER

14. Nedenstående bestemmelser for jurisdiktion/protester er generelt gældende for DMI stævnevirkksomhed, idet der dog for enkelte idrætsgrene også skal henvises til konkurrencebestemmelserne for disse. Protester kan nedlægges af IF eller enkeltpersoner og skal følge procedurerne jf. nedenstående pkt. 15 a. eller b.
15. Følgende niveauer kan efter indankning blive involveret i behandlingen af nedenstående 2 områder for protester. En afgørelse truffet af en instans kan ankes jf. nedenstående i den nummererede rækkefølge:
- a. Protester under/i forbindelse med en konkurrence/ enkeltdisciplin.
- (1) På stedet til disciplinleder, herefter skriftligt, inden 1 time efter kendelsens afgørelse til Stævnejury.
 - (2) Stævnejury/dommerkomité eller anden etableret jury, herfra og senest 7 dage efter skriftligt til DMI bestyrelse via DMI SEK.
 - (3) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til DMI amatør- og ordensudvalg.
 - (4) DMI amatør- og ordensudvalg og herfra skriftligt til DIF Appeludvalg.
 - (5) DIF Appeludvalg.
- b. Protester **uden** forbindelse med en konkurrence/enkeltdisciplin (f.eks. administrative forhold om startorden m.v.).

Inden stævnet:

- (1) Skriftligt til DMI idrætsudvalg, herfra skriftligt til
- (2) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (3) DMI amatør- og ordensudvalg.
- (4) DIF Appeludvalg.





Under stævnet:

- (1) Skriftligt til Stævneleder, herfra skriftligt inden 1 time efter kendelsens afsigelse til
- (2) Stævnejury/dommerkomité, herfra skriftligt til
- (3) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (4) DMI amatør- og ordensudvalg
- (5) DIF Appeludvalg

Efter stævnet:

- (1) Skriftligt, senest 7 dage efter, til DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (2) DMI amatør- og ordensudvalg
- (3) DIF Appeludvalg

16. Enhver protest mod deltagerne, disses berettigelse til at starte og lign. forhold, der kendes inden pågældende konkurrences afholdelse, skal nedlægges tidligst muligt, og senest inden konkurrencens påbegyndelse (startsignalet afgives).
17. Protester ledsages af et depositum på kr. 100,- der fortabes, hvis protesten ikke tages til følge. Det indbetalte beløb tilfalder i givet fald DMI. Protester til DMI amatør- og ordensudvalg ledsages af et depositum på kr. 300,- der fortabes, hvis protesten ikke tages til følge. Det indbetalte beløb tilfalder i givet fald DMI. Depositum vedlægges kun én gang i hver sag (ved første indgivelse).
18. Alle kendelser afsagt af:
 - Arrangøren
 - Stævnejury, dommerkomité eller anden etableret jury
 - DMI bestyrelse
 - DMI amatør- og ordensudvalg
 - DIF Appeludvalg





skal snarest bekendtgøres skriftligt for den idrætsforening eller person, der har nedlagt protesten. Kopi af kendelsen tilsendes DMI SEK, som sørger for orientering af øvrige involverede.

PRÆMIER

19. I tilknytning til DMI forbundsmesterskaber tildeles præmier, vandrepokaler mv., i form af:

- Individuelle DMI præmier
- DMI holdpræmier
- DMI medaljer (Kun Forbundsmestre og Danmarksmestre)
- Evt. DMI vandrepræmier jf. udvalgenes bestemmelser

I efterfølgende punkter er fastsat omfanget af og bestemmelserne for tildelingen. Det er tilladt at udsætte præmier ud over de her nævnte præmier, men i så fald uafhængig af disse. Antal **startende** individuelle deltagere/doubler og antal hold er afgørende for antal præmier. I de tilfælde, hvor der kun er én deltager i en række/klasse og det ikke er muligt at flytte til anden række/klasse grundet konkurrencebestemmelserne, kan rækken/klassen gennemføres med én deltager og der kan gives en præmie.

Modtagelse af præmie forudsætter gennemført konkurrence. Der kan således ikke gives præmier til en række med kun én deltager i følgende idrætter:

- Fodbold
- Badminton
- Volleyball
- E sport
- Padel

Vedrørende individuel deltagelse, holddannelse mv. henvises til afsnittet om ”Medlemskab/start ret”.





20. **Individuelle konkurrencer, inkl. double** (enkeltdiscipliner) (se pkt. 19 for undtagelser).

Ved DMI forbundsmesterskaber:

2 deltagere 2 DMI præmier
3 deltagere og derover 3 DMI præmier

21. **Holdkonkurrencer** (se punkt 19 for undtagelser)

Ved DMI forbundsmesterskaber:

2 hold 2 DMI præmier
3 hold og derover 3 DMI præmier

DMI præmier for hold tildeles deltagerne, inkl. udskiftningsspillerne og holdleder.

Med hensyn til holddannelser henvises til respektive konkurrencebestemmelser.

22. **DMI vandrepræmier**

I udvalgte DMI idrætter er udsat vandrepræmier, som tildeles foreninger, hold og enkeltpersoner ud fra fastsatte statutter, normalt for et år ad gangen. Det er de enkelte idrætsudvalg, som forvalter egne vandrepræmier.

Vandrepræmier tildeles ud over de tidligere nævnte præmier. Idrætsudvalgene drager omsorg for at vandrepræmierne er til stede på dagen, samt at vandrepræmierne er ajourført. Indgravering foretages normalt ved modtagerens foranstaltning, idet udgifter hertil kan betales af DMI.

23. **DMI hæderspriser**

Til at hædre IF, udvalg, hold og enkeltpersoner er der udsat et antal hæderspriser, som tildeles ud fra fastsatte statutter, normalt for ét år ad gangen. Hæderspriserne overrækkes normalt på DMI repræsentantskabsmøde. DMI SEK sørger for, at hæderspriserne er til stede og indgraveret. Tilbud om udsættelse af





DMI hæderspokaler fra idrætsforeninger, civile myndigheder, enkeltpersoner m.fl. sendes til DMI, som aftaler statutter med den udsættende.

YDELSER

24. FSK årlige befaling om idrætsvirksomheden i forsvaret indeholder oplysninger om ydelser og afholdelse af udgifter. DMI indbydelser til stævner kan indeholde supplerende oplysninger.

FORSIKRING

25. Deltagelse i DMI stævnevirkomhed sker på den enkelte deltagers eget ansvar, hvorfor det anbefales at tegne en individuel sportsulykkesforsikring. DIF har tegnet en kollektiv forsikring der i væsentligt omfang imødegår de forskellige risici, der kan være i forbindelse med foreningsarbejde. Der henvises hertil.

MEDLEMSSKAB/STARTRET

26. Individuel deltagelse og holddannelse ved DMI stævnevirkomhed baserer sig på foreninger. Medlemskab af en IF bestemmes af den enkelte person. Personer, der således måtte være medlem af flere IF, kan så længe dette forhold består, kun starte for én IF ved samme forbundsmesterskab.
27. Ved ændring af en persons medlemskab følger umiddelbart ret til start for den nye IF. Såfremt en IF ved tilmeldingsfristens udløb ikke stiller hold i en idrætsgren, inkl. i en klasse/række herunder, der alene baserer sig på holddannelse, vil ordinære medlemmer fra sådanne foreninger kunne stille op for andre foreninger. Tilmeldende IF redegør ved tilmeldingen for sådanne sammensatte hold.





28. I tvivlstilfælde om medlemskab/start ret er det DMI bestyrelse, der efter samråd med udvalg og IF træffer afgørelsen, som principielt træffes ud fra idrætslige hensyn og ønsket om at få flest mulige til at dyrke frivillig idræt.

AFBUD

29. *Afbud* skal straks meddeles til arrangøren. Normalt vil der i indbydelsen være et mobilnummer til afbud. Er det afbud inden tilmeldingsfristens udløb, meldes afbud til det sted/person, som forestår tilmeldingen.

Vedtaget på DMI ordinære repræsentantskabsmøde den 1 MAJ 1976 til ikrafttræden fra samme dag.

----00000OOO00000----

Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 03 APR 1981.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 06 NOV 1987.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 12 APR 1991.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 19 APR 1996.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 14 NOV 1997.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 20 NOV 1998.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 03 MAR 2000.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 16 SEP 2000.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 10 NOV 2000.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 20 APR 2002.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 03 OKT 2002.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 02 APR 2004.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 15 MAJ 2009.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 22 MAR 2012.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 16 MAR 2016.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 14 SEP 2022.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 26 NOV 2022.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 08 SEP 2023.
Ændret på DMI bestyrelsesmøde den 27 JUN 2024.
Ændret på DMIF bestyrelsesmøde den 22 NOV 2025





Bilag 1.

Dansk Militært Idrætsforbunds alkohol og rusmiddel politik

1. Formål og principper

Denne politik har til formål at sikre en professionel, ansvarlig og sikker omgang med alkohol under alle former for idrætsaktiviteter, i rammen af Dansk Militær Idrætsforbund.

Der er nul-tolerance for indtagelse af alkohol og euforiserende stoffer både før og under deltagelse i idrætsudøvelse.

2. Anvendelsesområde

Nærværende politik gælder for deltagelse i alle former for aktiviteter organiseret af forbundet – herunder træning, stævner, konkurrencer, kampe, samlinger etc. Ligesom politikken også omfatter transport til og fra aktiviteten, samt det midlertidige ophold ved aktiviteten.

Deltagelse defineres her som værende både den aktive udøver, samt hjælpe-, leder-, træner-og støttefunktioner til aktiviteten.

3. Idrætsaktiviteter

Der er forbud mod indtagelse af alkohol før og under idrætsaktiviteten, både indendørs og udendørs – og uanset aktivitetstype.

Der er forbud mod at indtage euforiserende stoffer før, under og efter idrætsaktiviteten, både indendørs og udendørs – og uanset aktivitetstype.

4. Planlagte sociale aktiviteter

Stævnearrangøren kan planlægge sociale aktiviteter i tilknytning til stævneafviklingen. (kammeratskabsaften, stævneafslutning, præmieoverrækkelse m.m.)





- Ved sociale aktiviteter som gennemføres på et militært etablisement skal den gældende alkoholpolitik for etablisementet efterleves.
- Hvis alkohol tillades, skal det ske med mådehold og under klare rammer. Stævnelederen er ansvarlig for at nærværende politik og etablisementets bestemmelser for alkoholindtag efterleves.
- Gennemføres aktiviteten uden for militært etablisement, er det stævnelederens ansvar at angive rammer for udsenkning af alkohol og efterleve politikken.

5. Ansvar og pligter

Stævnelederen er overordnet ansvarlig for overholdelse af politikken.

Alle ledere og deltagere har et fælles ansvar for efterlevelse og handlepligt ved konstatering af overtrædelse. Ved mistanke eller observeret brud rapporteres til stævnelederen, som herefter har kompetence til at udelukke eller hjemsende deltageren. Er der skærpet forhold som eksempelvis aktiviteter med omgang af våben eller køretøjer skal forholdet bringes til øjeblikkelig standsning og efter en konkret vurdering af stævnelederen, kan der foretages en politianmeldelse. Stævnelederen er forpligtet til at udfærdige en skriftlig melding til DMI om hændelsesforløbet, såfremt håndhævelse af nærværende politik har været nødvendigt.

DMI vil håndtere den videre sagsbehandling, underretning samt evt. konsekvenser fra forbundet.





Bilag 2

**BESTEMMELSER
for
DANMARKSMESTERSKABSIDRÆTTER**

INDHOLDSBETEGNELSE

	Side
BESTEMMELSER for DANMARKSMESTERSKABSIDRÆTTER	314
GENERELT	314
DELTAGELSE	314
STARTRET	314
AKTIVITETSKALENDER	314
KONKURRENCEBESTEMMELSER	315
PROCEDURE VED STÆVNEAFHOLDELSE	315
INDBYDELSE OG TILMELDING	315
STÆVNEORGANISATION	316
JURISDIKTION/PROTESTER	317
FORSIKRING	318
PRÆMIER	318
AFBUD	319





BESTEMMELSER for DANMARKSMESTERSKABSIDRÆTTER

GENERELT

1. Dansk Militært Idrætsforbund (DMI) er specialforbund under Danmarks Idrætsforbund (DIF) og kan udskrive og foranstalte DIF danmarksmesterskaber i:
 - biathlon orientering
 - feltsport
 - militær femkamp.

DELTAGELSE

2. Danmarksmesterskaberne er åbne for alle danske statsborgere med medlemskab i en idrætsforening under et specialforbund under DIF. Personer, der ikke er danske statsborgere, skal have haft to års uafbrudt ophold i Danmark forud for stævnedagen, for at kunne kåres som danmarksmestre. Tilsvarende gælder for godkendelse af danmarkсреkorder.

STARTRET

3. Individuel deltagelse og holddannelse i de under idrætsudvalgets nævnte idrætsdiscipliner, baserer sig på medlemmers tilhørsforhold til DIF idrætsforeninger. Et medlem kan godt være medlem af flere idrætsforeninger samtidigt, men kan i samme idrætsgren kun starte for en idrætsforening pr. halvår.

AKTIVITETSKALENDER

4. DMI udsender senest 15. JAN en aktivitetskalender for det kommende år til DIF. Aktivitetskalenderen ligger på www.dmif.dk og opdateres løbende. Aktivitetskalenderen indeholder i muligt omfang oplysninger om tid og sted for afholdelse af danmarksmesterskaber, samt arrangører.





KONKURRENCEBESTEMMELSER

5. Konkurrencebestemmelser fremgår af efterfølgende detaljerede bestemmelser for den enkelte idrætsgren.

Personlige idrætsrekvisitter. I de tilfælde, hvor anvendelse af personlige idrætsrekvisitter er tilladt/forudsat, skal arrangøren eller det ansvarlige udvalg foretage kontrol af rekvisitternes sikkerhedsmæssige og reglementerede stand. Såfremt kontrollen godtgør, at et redskab ikke er i overensstemmelse med gældende bestemmelser, vil det ikke kunne benyttes, medmindre den/de påpegede uregelmæssigheder bliver afhjulpet og fremstillet til fornyet kontrol forinden starttilladelse gives.

PROCEDURE VED STÆVNEAFHOLDELSE

6. Procedure ved stævneafholdelse, herunder tidsplan, udsendelse af indbydelser, tilmelding, stævneprogram m.v., fremgår af konkurrencebestemmelserne for den enkelte idrætsgren.

INDBYDELSE OG TILMELDING

7. DMI SEK udsender indbydelser med information om tilmelding for de respektive konkurrencer efter forslag fra idrætsudvalget eller arrangøren. Tilmeldingen foretages af foreningerne og det er vigtigt at tilmeldingsfristen overholdes, da det er her, der træffes beslutning om evt. aflysning af hele/dele af konkurrencen. Indbydelsen indeholder de nødvendige yderligere oplysninger, der ikke fremgår af konkurrencebestemmelserne. Disse oplysninger kan med fordel senere udsendes til de deltagende idrætsforeninger som en del af et stævneprogram. Indbydelserne kan bl.a. indeholde:
 - Oplysninger om klasser/rækker
 - tilmeldingsfrister





- oplysninger om indkvartering, økonomi, forplejning, transport mv.

Efteranmeldelser modtages normalt ikke.

Der vil være et startgebyr for civile, som ikke er ordinære medlemmer af en DMI forening. Startgebyret vil fremgå af indbydelsen.

AFLYSNINGER OG ÆNDRINGER

8. Når tilmeldingsfristen er **overskredet** opgøres deltagerantallet. Det er kun DMI bestyrelse, som kan aflyse et DIF Danmarksmesterskab. Det enkelte udvalg er, efter samråd med bestyrelsesrepræsentanten, berettiget til at aflyse enkelte klasser/rækker, såfremt minimum antal deltagere på dagen ligger under:

- **Individuelt fem deltagere, og**
- **hold/stafet tre hold.**

Klasser/rækker, som ikke har opnået et tilstrækkeligt deltager antal til et DM, kan gennemføres som et forbundsmesterskab, såfremt der er det nødvendige antal deltagere jf. kap 3. "Bestemmelser for DMI stævnevirkksomhed" punkt 20 og 21.

Arrangøren **skal**, efter samråd med udvalget, tilbyde deltagere, fra aflyste klasser/rækker overførsel til andre klasser/rækker.

I de tilfælde, hvor der kun er én deltager i en række/klasse og det **ikke** er muligt at flytte til anden række/klasse grundet konkurrencebestemmelserne, kan rækken/klassen gennemføres med én deltager og der kan gives en præmie.

Arrangøren er berettiget til, i forbindelse med afholdelsen af et stævne, at foretage sådanne ændringer i startorden, puljeinddeling m.v., som et ændret fremmøde måtte gøre rimelig.





STÆVNEORGANISATION

9. Ved DMI stævner udpeges et antal ledelsesfunktioner, såsom stævneleder, konkurrenceleder, stævnekontrollant, banelægger, disciplin-kontrollant m.fl., jf. respektive konkurrencebestemmelser.
Råder arrangøren ikke over tilstrækkeligt hjælpepersonel til en forsvarlig stævneafvikling, rettes henvendelse til det enkelte udvalg og/eller DMI SEK.
10. Der kan nedsættes et **stævnepræsidium**.
Udpegning hertil foretages af DMI efter samråd med det enkelte udvalg og arrangøren. Opfordring til indtræden i et præsidium sker ved DMI foranstaltning.
11. **Stævnejury** udpeges af det enkelte udvalg efter samråd med arrangøren, jf. i øvrigt efterfølgende afsnit ”Jurisdiktion/protester”. Stævnejury består af tre personer, hvoraf den ene fungerer som formand.
Ud over stævnejury kan der, jf. de efterfølgende detaljerede konkurrencebestemmelser for den enkelte idrætsgren, etableres en dommerkomité eller teknisk jury ved specialudvalgets foranstaltning. Opgaver, beføjelser m.v. for teknisk jury fremgår af respektive konkurrencebestemmelser.

JURISDIKTION/PROTESTER

12. Nedenstående bestemmelser for jurisdiktion/protester er generelt gældende for DMI stævnevirk-somhed, idet der dog for den enkelte idrætsgren henvises til konkurrencebestemmelserne. Protester kan nedlægges af IF eller enkeltpersoner og skal følge procedureerne jf. nedenstående pkt. 13 a. eller b.





13. Følgende niveauer kan efter indankning blive involveret i behandlingen af nedenstående 2 områder for protester. En afgørelse truffet af en instans kan ankes jf. nedenstående i den nummererede rækkefølge:

a. **Protester under/i forbindelse med en konkurrence/enkeltdisciplin.**

- (1) På stedet til disciplinleder, herefter skriftligt, inden 1 time efter kendelsens afgørelse til Stævnejury.
- (2) Stævnejury/dommerkomité eller anden etableret jury, herfra og senest 7 dage efter skriftligt til DMI bestyrelse via DMI SEK.
- (3) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til DMI amatør- og ordensudvalg.
- (4) DMI amatør- og ordensudvalg og herfra skriftligt til DIF Appeludvalg.
- (5) DIF Appeludvalg.

b. **Protester uden** forbindelse med en konkurrence/enkeltdisciplin (f.eks. administrative forhold om startorden m.v.).

Inden stævnet:

- (1) Skriftligt til DMI idrætsudvalg, herfra skriftligt til
- (2) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (3) DMI amatør- og ordensudvalg
- (4) DIF Appeludvalg.

Under stævnet:

- (1) Skriftligt til Stævneleder, herfra skriftligt inden 1 time efter kendelsens afsigelse til
- (2) Stævnejury/dommerkomité, herfra skriftligt til
- (3) DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (4) DMI amatør- og ordensudvalg
- (5) DIF Appeludvalg

Efter stævnet:

- (1) Skriftligt, senest 7 dage efter, til DMI bestyrelse, herfra skriftligt til
- (2) DMI amatør- og ordensudvalg.





(3) DIF Appeludvalg.

14. Enhver protest mod deltagerne, disses berettigelse til at starte og lign. samt forhold, der kendes inden pågældende konkurrences afholdelse, skal nedlægges tidligst muligt, og senest inden konkurrencens påbegyndelse (startsignalet afgives).
15. Protester ledsages af et depositum på kr. 100,-, der fortabes, hvis protesten ikke tages til følge. Det indbetalte beløb tilfalder i givet fald DMI. Depositum vedlægges kun én gang i hver sag (ved første indgivelse).

Protester til DMI amatør- og ordensudvalget ledsages af et depositum på kr. 300,- der fortabes, hvis protesten ikke tages til følge. Det indbetalte beløb tilfalder i givet fald DMI.

16. Alle kendelser afsagt af:
 - Arrangør,
 - stævnejury,
 - DMI bestyrelse,
 - DMI amatør- og ordensudvalg, og/eller
 - DIF appeludvalg

skal snarest bekendtgøres skriftligt for den idrætsforening eller person, der har nedlagt protesten. Kopi af kendelsen tilsendes DMI SEK, som sørger for orientering af øvrige berørte.

FORSIKRING

17. Deltagelse i DMI stævnevirkomhed sker på den enkelte deltagers eget ansvar, hvorfor det anbefales at tegne en individuel sportsulykkesforsikring.





DMI har gennem DIF har tegnet en kollektiv forsikring, der i væsentligt omfang imødegår de forskellige risici, der kan være i forbindelse med foreningsarbejde. Der henvises hertil.

PRÆMIER

18. **DIF Danmarksmesterskab:** Individuelle- og holdvindere modtager DIF guldmedaljer samt en DMI præmie svarende til en 1. plads. Derudover udleveres DMI forbundsmedaljer i guld, sølv og bronze.
(Mindst fem deltagere / tre hold, som deltager (starter) i pågældende idræt. Ikke udleverede medaljer tilbageleveres til DMI SEK)

19. **DMI Forbundsmesterskab:**

2 deltagere/2 hold	2 DMI-præmier
3 deltagere/3 hold og derover	3 DMI-præmier

Både civile og medlemmer af DMI IF kan deltage i Forbundsmesterskabet, men kun ordinære medlemmer af DMI, som stiller op for en DMI IF, kan blive Forbundsmester. Vindere, uanset civil eller ordinært medlem, kan kalde sig dansk mester i klassen.

I de tilfælde, hvor der kun er én deltager i en række/klasse og det **ikke** er muligt at flytte til anden række/klasse grundet konkurrencebestemmelserne, kan der gives en præmie.

20. **Civile præmiemodtagere:**
Ved flere af de danmarksmesterskaber, som DMI afholder efter DIF godkendelse, har civile mulighed for at stille op i forskellige klasser. Civile som bliver nr. 1, 2 eller 3 i en klasse, modtager en DMI præmie svarende til placeringen. (Civiles placering ændrer ikke på 1, 2 og 3 i Forbundsmesterskabet for DMI medlemmer).

21. **Udenlandsk deltagelse:**
Det pågældende udvalg er ansvarlig for at tilvejebringe præmier.





AFBUD

22. *Afbud* skal straks meddeles til arrangøren. Normalt vil der i indbydelsen være et mobilnummer til afbud. Er det afbud inden tilmeldingsfristens udløb, meldes afbud til det sted/person, som forestår tilmeldingen.

Vedtaget på DMI ordinære repræsentantskabsmøde den 1 MAJ 1976 til ikrafttræden fra samme dag.

